

**COMUNE DI ROMAGNESE  
PROVINCIA DI PAVIA****DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE****NR. 60****DATA: 12.08.2022**

**OGGETTO** : ACCORDO TRA IL COMUNE DI ROMAGNESE (PV) E IL COMUNE DI CAVA MANARA PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA RELATIVA AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO AFFARI GENERALI-DEMOGRAFICI (CAT. C) DI CUI AL BANDO PROTOCOLLO N. 2468 DEL 11.11.2021 DEL COMUNE DI ROMAGNESE (PV)

**LA GIUNTA COMUNALE**

L'anno **Duemila**VENTIDUE il giorno **12** del mese di **Agosto** alle ore **16.00** nella sala delle adunanze si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, regolarmente convocata nei termini di legge;

Richiamato l'art. 73 del D.L. n. 18/2020, che consente, in assenza di norme regolamentari, ai Consigli dei Comuni, delle Province e delle Città Metropolitane e alle Giunte Comunali, di svolgere le proprie sedute in videoconferenza regolarmente convocata nei termini di legge;

Richiamato il Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 30/03/2022;

Riunita in videoconferenza tramite l'applicativo Microsoft Teams;

Risultano presenti:

|          |  | <b>PRESENTE</b> | <b>ASSENTE</b> |
|----------|--|-----------------|----------------|
| <b>1</b> | <b>MANUEL ACHILLE SINDACO<br/>COLLEGATO TELEMATICAMENTE</b>      | <b>X</b>        |                |
| <b>2</b> | <b>BENITO GALLINI VICE SINDACO<br/>COLLEGATO TELEMATICAMENTE</b> | <b>X</b>        |                |
| <b>3</b> | <b>SANDRO ROCCHI ASSESSORE</b>                                   |                 | <b>X</b>       |

Totale --- Presenti: n.2 – Assenti: n. 1

Partecipa alla seduta, collegato telematicamente, il Segretario Comunale **DR. GIOVANNI DE FEO**. Assume la Presidenza **IL DR. MANUEL ACHILLE** nella sua qualità di Sindaco – COLLEGATO TELEMATICAMENTE dopo aver constatato la validità dell'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamato** il Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 30.03.2022;

**Dato atto** che la Giunta Comunale è riunita in videoconferenza tramite l'applicativo Microsoft Teams;

**Premesso che:**

Richiamata la propria delibera n. 60 del 09.11.2021 con la quale è stato indetto il concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto, a tempo pieno e indeterminato, di "Istruttore Amministrativo Affari generali-demografici Cat. C, presso il Servizio Amministrativo dell'Ente ed approvato il relativo bando;

**Rilevato che:**

- l'art. 15 della legge n. 241/1990 prevede che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere fra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

- l'art. 3 comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, prevede che nelle more dell'emanazione del regolamento previsto dall'art. 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, previo accordo fra le stesse;

- il previo accordo previsto dall'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350 può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale, come chiarito dalla giurisprudenza amministrativa;

- con nota ricognitiva Prot. Gen. n.9314 del 21.06.2022 il Comune di CAVA MANARA ha richiesto al Comune di ROMAGNESE l'utilizzo della graduatoria del concorso per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.1 posto di "Istruttore amministrativo Affari generali-demografici - cat. giur. C, di cui al bando protocollo n. 2468 del 11.11.2021 del Comune di Romagnese, per la copertura di posti di addetto amministrativo -Affari generali-demografici – Cat. C;

- il Comune di Romagnese con nota prot.1793 del 04.07.2022, si è reso disponibile a cedere la suddetta graduatoria al Comune di Cava Manara, impegnandosi a specificare le posizioni utili per le chiamate;

Vista la bozza di accordo tra il Comune di Romagnese e il Comune di Cava Manara per l'utilizzo della graduatoria relativa al concorso in oggetto, che si allega al presente atto parte integrante e sostanziale;

Visto il D.Lgs.267/2000;

Acquisiti ai sensi del 1<sup>a</sup> comma dell'art.49 del D.P.R. N.267/2000 il parere di regolarità tecnico-amministrativa del Segretario Comunale ;

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

## DELIBERA

Di approvare la bozza di accordo tra il Comune di Romagnese e il Comune di Cava Manara per l'utilizzo della graduatoria relativa al concorso in oggetto, che si allega al presente atto parte integrante e sostanziale

SUCCESSIVAMENTE

**ACCORDO PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA, DA PARTE DEL COMUNE DI CAVA MANARA (PV) DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO AREA AFFARI GENERALI E DEMOGRAFICI DI CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA C1 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO SVOLTOSI PRESSO IL COMUNE DI ROMAGNESE (PV)**

L'anno duemilaventidue il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_

**TRA**

Il COMUNE DI CAVA MANARA (PV) codice fiscale 00467120184 nella persona di Donatella Olivetti, Responsabile ad interim del Servizio Economico Finanziario Personale, nata a Pavia il 20/09/1962 e domiciliata per la carica in Cava Manara (PV) che dichiara di agire in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente suddetto giusto decreto 5/2022

**E**

Il COMUNE DI ROMAGNESE (PV), codice fiscale 00475450184 legalmente rappresentato dal DOTT. MANUEL ACHILLE, in qualità di Sindaco del Comune di Romagnese (PV) che dichiara di agire in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente suddetto

**PREMESSO CHE**

- Il Comune di Cava Manara (PV) intende procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n° 1 Istruttore amministrativo Area Affari Generali e Demografici di categoria C1, mediante utilizzo delle graduatorie approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate, ai sensi dell'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003;
- Il Comune di Cava Manara, con nota PEC ns prot. 9314 del 21/06/2022, ha chiesto al Comune di Romagnese (PV) se dispone di graduatorie concorsuali con profilo analogo a quello ricercato al fine di potere eventualmente stipulare apposito accordo per l'utilizzo della stessa;
- Il Comune di Romagnese (PV) con nota n. 1793 in data 04/07/2022 ha comunicato la propria disponibilità a cedere la graduatoria finale del Concorso per la copertura di un posto di Istruttore amministrativo Area Affari Generali e Demografici di categoria C posizione economica C1 a tempo pieno e indeterminato approvata con determinazione n. 2 del 01/03/2022 e tutt'ora vigente ai sensi di legge;
- il Comune di Romagnese e il Comune di Cava Manara rispettivamente con deliberazioni n. del \_\_\_\_\_ e n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ hanno approvato lo schema del presente Accordo.

**RICHIAMATI**

- l'art. 9 della Legge 16/01/2003, n. 3, e l'articolo 3, comma 61, della Legge 350, del 24/12/2003, come richiamato dall'art. 1, comma 100, della Legge del 30/12/2004, n. 311, che disciplinano la possibilità di utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni stesse;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica, n. 6351 del 13/03/2004, che ritiene possibile *"utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide, approvate da altre amministrazioni, mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in*

*materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione";*

- la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013, in particolare l'art. 2 che stabilisce, tra l'altro, che in caso di mancanza di graduatorie proprie, le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo che può essere concluso anche dopo la pubblicazione della graduatoria;
- il parere della Sezione Regionale della Corte dei Conti Umbria (delibera n. 124/2013), secondo il quale l'accordo per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il "previo accordo" ad una data anteriore all'approvazione della graduatoria o addirittura alla indizione della procedura concorsuale. L'utilizzo delle graduatorie di altri enti infatti trova causa nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale, attuando i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;

#### **TUTTO CIO' PREMESSO**

sulla scorta della normativa di cui sopra, tra il **Comune di Cava Manara (PV)** e il **Comune di Romagnese (PV)**

#### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1** - Le parti approvano la premessa come parte integrante e sostanziale del presente accordo.

**Art. 2** - Il Comune di Romagnese (PV) acconsente, per la copertura di posto di ruolo da parte del Comune di Cava Manara (PV), l'utilizzo della graduatoria per la copertura di un posto di Istruttore amministrativo Area Affari Generali e Demografici di categoria C posizione economica C1 a tempo pieno e indeterminato approvata con determinazione n. 2 del 01/03/2022 e tuttora in corso di validità.

**Art. 3** – L'utilizzo della graduatoria di cui al precedente articolo 2 da parte del Comune di Cava Manara (PV) avviene a seguito di richiesta formale inoltrata al Comune di Romagnese (PV), giusta nota n. 9314 del 21/06/2022. Il Comune di Romagnese (PV) ha comunicato con nota prot. n. 1793 del 04/07/2022 lo stato della graduatoria di merito. La verifica delle disponibilità ed i relativi risultati sono effettuati a cura e sotto la piena e totale responsabilità del Comune di Cava Manara (PV). Il Comune di Cava Manara (PV) è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune di Romagnese (PV) il nominativo del/la candidato/a assunto/a con contratto a tempo indeterminato.

**Art. 4** - Il Comune di Cava Manara (PV) in caso di accettazione della proposta di contratto da parte del candidato utilmente collocato nella graduatoria approvata, procederà con lo stesso alla stipulazione del contratto individuale di lavoro in base alla normativa vigente.

**Art. 5** – L'assunzione è condizionata all'accertamento della sussistenza dei requisiti in capo al candidato imposti dalla normativa vigente in materia.

**Art. 6** - Il candidato assunto a tempo indeterminato presso il Comune di Cava Manara (PV) non potrà essere assunto a tempo determinato o a tempo indeterminato presso il Comune di Romagnese (PV).

**Art. 7** - L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune di Cava Manara (PV), manifestato espressamente dal candidato idoneo all'uopo contattato, non pregiudicherà la posizione in graduatoria del candidato medesimo.

**Art. 8** - Il presente Accordo ha una durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce l'oggetto e la finalità.

**Art. 9** - Il Comune di Romagnese (PV), per l'utilizzo della graduatoria in argomento, non pone alcun onere a carico del Comune di Cava Manara (PV) che, a sua volta, esonera espressamente da ogni e qualsiasi responsabilità il Comune di Romagnese (PV) con riferimento al contenuto ed all'esecuzione del presente Accordo.

Il presente Accordo è esente da imposta di bollo ai sensi del comma 16, allegato B, del DPR n. 642/1972.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

Data di firma digitale

IL \_\_\_\_\_  
del COMUNE DI ROMAGNESE (PV)

Data di firma digitale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ECONOMICO FINANZIARIO PERSONALE  
Dott.ssa Donatella Olivetti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000, D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

## **LA GIUNTA COMUNALE**

ravvisata l'urgenza di dare immediata esecuzione alla presente deliberazione, visto l'art. 134, c. 4, d.lgs. N. 267/2000, con separata votazione unanime e favorevole,

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

.....

# **ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE N. 60 DEL 12.08.2022**

## **RESPONSABILI DEI SERVIZI**

\*\*\*\*\*

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA**


Visto l'art.49 comma 2 del T.U.E.L .approvato con D.Lgs.267 DEL 18.08.2000 ,il sottoscritto Segretario Comunale del servizio Tecnico esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità Tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

Li 12.08.2022



**II SEGRETARIO COMUNALE  
DR.GIOVANNI DE FEO**

\*\*\*\*\*

Letto, approvato e sottoscritto 

IL SINDACO  
DOTT. MANUEL ACHILLE

  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. GIOVANNI DE FEO

\*\*\*\*\*

**DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio per giorni 15 consecutivi dal

Addi\_ 23 AGO. 2022

  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. GIOVANNI DE FEO

\*\*\*\*\*

Per copia conforme all'originale.

Li\_ 23 AGO. 2022



IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. GIOVANNI DE FEO

La presente è stata comunicata, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000 ai Capigruppo Consiliari in data:

23 AGO. 2022

\*\*\*\*\*

**DICHIARAZIONE DI ESEGUIBILITA'**

La presente è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 D.Lgs. n. 267/2000.

Li\_



IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. GIOVANNI DE FEO

.....

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ai sensi del 3° comma dell'art. 134 D.Lgs. n. 267/2000.

Li\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. GIOVANNI DE FEO